

6.6.2022

הזמנה לקבלת הצעות מחיר

בהתאם לסעיף 3(8) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, המועצה המקומית לוד באמצעות ועדת התקשרויות (להלן: "המועצה"), פונה לקבלת הצעות מחיר למתן שירותים. הפניה מיועדת למנהלי פרויקטים (להלן: "נותן השירות" ו-"השירותים" בהתאמה).

תנאים כללים:

1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות ו/או לבטל ו/או להשהות את ההליך בחירת מנהל הפרויקטים אם באופן מלא ו/או חלקי, וכל זמן שלא נחתם הסכם בין המועצה, באמצעות מורשי החתימה מטעמה, לבין נותן השירותים.
2. במקרה כאמור נותן השירות ו/או כל מציע ו/או מציע פוטנציאלי לא יוכל לטעון כל טענה ו/או תביעה ו/או פיצוי כלשהו.
3. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או איזו מההצעות והכול לפי שיקול דעתה.
4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את העבודות/ הטובין בין המציעים השונים.
5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן/ התמחרות בין המציעים השונים לאחר הגשת הצעתם. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להזמין רק חלק מין העבודות / הפריטים ולא יחול שינוי במחיר על יתר הפריטים.
6. הכמות המפורטת/ העבודות המפורטות להלן הינן הערכה בלבד והתשלום בפועל יהיה בהתאם לעבודה שבוצעה / כמות שהוזמנה וסופקה בפועל.
7. הצעות המחיר תוגשנה במטבע ישראלי בלבד.
8. המועצה אינה מתחייבת על היקף השירות אשר כלול בהעתק החוזה, המצורף להוראות אלו, והיא רשאית לנהל משא ומתן עם החברה הזוכה, ובהסכמתה להגדיל / להקטין את היקף העבודה.
9. מועצה מקומית לוד שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל עת את הזמנת העבודה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט ומבלי הצורך לנמק.
10. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור, יאה נותן השירות זכאי לקבל תמורה עד השלב בו הופסקה עבודתו ורק עבור עבודה בפועל שנעשתה עד מועד הפסקת ההתקשרות, באישור מורשי החתימה של המועצה בכתב.
11. תנאי התשלום: **שוטף+60** מיום קבלת החשבונית בהנהלת החשבונות במועצה. התמורה תשלום לזוכה בשלבים ולפי אבני דרך שיקבעו כ"י המועצה.
12. תוקף ההצעה והמחירים בה תקפים עד למשך 90 יום מיום ההגשה.
13. על המשיב להיות בעל רישיון עסק תקף עד לתום העבודה ככל שנדרש על פי דין.

14. מובהר מפורשות כי התמורה המקסימלית לפי בקשה זו לא תעלה על תמורה לפי שיעור ההנחה שנקב בו המציע בסעיף 3 בהצעת המחיר (ובהתאם לביצוע עבודות בפועל) והמציע לא יהא זכאי לתמורה נוספת בגין מתן כל השירותים לפי בקשה זו. כל ההוצאות שיהיו למציע בקשר לביצוע השירותים יחולו על המציע בלבד ועל חשבונו.

15. התקשרות המועצה עם המציע שייבחר מותנית בחתימתו על הסכם בנוסח שתעביר המועצה לזוכה ובחתימה המועצה באמצעות מורשי חתימה, בחתימת הנותן השירות על נספח העדר ניגוד עניינים וכן בהמצאת המסמכים הנדרשים להתקשרות עם המועצה. על הנותן השירות לחתום ולהמציא מסמכים כאמור תוך 7 ימים ממועד קבלת ההסכם. אי חתימה והמצאת מסמכים תוך המועד האמור יקנה למועצה זכות לבטל את הודעת הזכייה וזאת מבלי למעט מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה על פי כל דין.

הצעות מחיר ניתן להגיש את ההצעה עם כל המסמכים הנלווים הנדרשים יש לשלוח בדוא"ל לאחראית חוזים והתקשרויות, גב' יאנה הרפז במייל law@lagye.muni.il וזאת עד לתאריך **23/06/2022** בשעה 14:00-
לאחר התאריך והשעה הנ"ל לא תתקבלנה הצעות.

1. מטרה:

בחירת גוף שיספק למועצה שירותי תאום בקרה, ניהול תכנון וקידום והנעת פרויקטים במועצה. משלב "החלום" ועד לשלב הביצוע בפועל, לרבות אפיון צרכים, פרוגרמות, מעקב תכנון וביצוע, גיוס התקציבים/משאבים, רתימת השותפים מבית ומחוץ לקידום הפרויקטים, בקרה תקציבית, ניהול עבודת המטה של הפרויקטים, ניהול ומעקב רציף של כל פרויקטי הביצוע-עד להשלמתם וכיו"ב (משרד לניהול פרויקטים-PMO).

התקשרות הינה לחודשיים בלבד.

2. דרישות סף ביחס לנותן השירות:

- בעלי ניסיון מוכח בניהול של 3 פרויקטים לפחות בתחום הקמת מבני ציבור וחינוך ו/או עבודות תשתית ו/או עבודות פיתוח עבור גופים ציבוריים כהגדרתם להלן, במהלך 5 השנים האחרונות (2015-2019) ובהיקף כספי שאיננו נמוך מ-5 מליון ₪ (כולל מע"מ) - **על המציע לצרף אסמכתאות רלוונטיות.**
- המציע בעל 5 שנות ניסיון בליווי פרויקטים ברשות מקומית ו/או רשות ציבורית לרבות תאגיד ציבורי- **על המציע לצרף אסמכתאות רלוונטיות.**
- השכלה:
בעל תואר אקדמי באחד התחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות, מנהל עסקים, אדריכלות, תכנון ערים, מדיניות ציבורית, הנדסה, משפטים, זאת מטעם מוסד אקדמי להשכלה גבוהה בישראל או של מוסד בחו"ל שהוא מוכר לצורכי שבר בישראל.
- חובה- יש לצרף אסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי סף זה.

3. הצעת מחיר:

היקף העבודה כ-180 שעות עבודה לחודש.

להלן מחיר מקסימלי עבור שעת העבודה הינו 150 ₪ כולל מע"מ

