



המועצה המקומית לקיה

מכרז פומבי מס' 10/2019

לקבלת הצעות למתן שירותי מוקד טלפוני

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

2019

נספח א'

המועצה המקומית לקיה

ת.ד. 6126 באר שבע מיקוד 8416002
טל: 08-6512370 ; פקס: 08-6512944

מכרז פומבי מס' 10/2019

פניה לקבלת הצעות למתן שירותי מוקד טלפוני

- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע-

המועד האחרון להגשת הצעות

תאריך 12/05/2019, עד השעה 12:00

כללי

- 1.1 המועצה המקומית לקיה (להלן – "המועצה" ו/או "המזמין"), מבקשת לקבל הצעות מספקים בנושא המכרז.
- 1.2 את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי מזכירות המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של 1000 ש"ח אשר לא יוחזרו. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות במשרדי המועצה.
- 1.3 מפגש מציעים חובה יתקיים במועד לעיל במשרדי המועצה. השתתפות במפגש ההבהרות היא חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ישתתף במפגש לא יהיה כשיר להגשת הצעה והצעתו לא תובא לדיון.

מהות השירותים

- 2.1 מכרז זה הינו לקבלת הצעות לשירותי מוקד טלפוני.
- 2.2 השירותים יינתנו בהתאם למסמכי המכרז, המפרט הטכני, הוראות הסכם המכרז ונספחיו, הוראות נציג המועצה, דרישות והוראות כל דין (להלן – "השירותים").
- 2.3 ההתקשרות בהסכם נשוא מכרז זה הינה לתקופה של 12 חודשים. למועצה תהיה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם, על פי שיקול דעתה הבלעדי, למשך עד 4 תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת, בכפוף למתן הודעה מוקדמת בת שני חודשים מראש לנותן השירותים.

2.4. בין המועצה למציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למכרז זה.

תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

.3

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, תיפסל על הסף.

3.1 ניסיון המציע -

המציע מפעיל מוקד שירות לקוחות והוא בעל ניסיון בהפעלת מוקד זה תקופה של 3 שנים לפחות, המספק שירות ל-3 רשויות מקומיות לפחות.

על המציע לצרף להצעתו המלצות מגופים להם סיפק שירותים כאמור וכן ימלא המציע כנדרש את נספח ניסיון המציע.

3.2 רישיונות - המציע בעל רישיון עסק תקף להפעלת המוקד.

המציע יצרף להצעה העתק של רישיון העסק כאמור.

3.3 המציע ו/או מי ממנהליו ועובדיו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות, מין או בעבירות מרמה.

על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, מאושרת ע"י עו"ד.

3.4 המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה - להוכחת האמור יצרף המציע להצעתו הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, מאושרת ע"י עו"ד.

3.5 נציג מטעם המציע השתתף במפגש הבהרות חובה.

3.6 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית / שיק בנקאי / שיק אישי - כמפורט להלן במסמכי המכרז.

צירוף מסמכים להצעת המציע

.4

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

4.1 מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 3 דלעיל.

4.2 כל מסמכי המכרז חתומים ומאושרים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח/ עו"ד למסמך כלשהו - יאומת ויאושר המסמך כנדרש.

- 4.3. כל תעודה, רישיון או היתר רלוונטיים לשם מתן השירותים על פי המכרז, בין אם מגורמים ממשלתיים ובין מכל גורם אחר.
- 4.4. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.6. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.7. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 4.8. אישור ניהול תקין מרשם העמותות - אם המציע הינו עמותה רשומה.
- 4.9. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן), התשל"ו - 1976 המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 4.10. יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 4.11. במידה והמציע הינו תאגיד :
- תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.
 - אישור עו"ד או רו"ח :
 - כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד ;
 - שמות המנהלים של התאגיד ;
 - שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 4.12. במידה והמציע הינו שותפות :
- תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד ;
 - הסכמים של השותפות ;
 - אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה !

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

הצעת המציע

.5

- 5.1. על המשתתף להגיש הצעתו ושאר מסמכי המכרז על טפסי המכרז, שנמסרו לו על ידי המועצה.
- 5.2. על המשתתף למלא בדיו כחול את סכום הצעתו בש"ח ואת כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסכים הנ"ל, **לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז** ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.
- 5.3. הצעות המחירים תוגשנה על גבי טופס הצהרת המשתתף והצעת המחיר בלבד, המחירים ינקבו בשקלים חדשים ויכללו מס ערך מוסף.

בטחונות

.6

ערבות הצעה

- 6.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לפירעון מידי, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת **נספח ד'1** למסמכי המכרז, בסך של 20,000 ₪. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עם ההצעה במכרז (להלן: - **הערבות הבנקאית להצעה**).
- לחלופין, ניתן לצרף שיק בנקאי או שיק אישי של המציע - לפקודת המועצה ע"ס של 20,000, מועד פירעון מיידי.
- 6.2. המועצה תקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון לפי דרישה כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות הנקובות במפרט התנאים וההוראות המיוחדים.
- 6.3. הערבות הבנקאית להצעה תהיה בתוקף לפחות עד ליום 01.01.2020 (ככל שצורף שיק - מועד פירעון מיידי) הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות / שיק למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך תוקף הערבות הבנקאית להצעה / שיק כנדרש, בהתאם להוראות המועצה.
- 6.4. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי החוזה תוך 7 ימים, מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה לגבות את סכום הערבות הבנקאית להצעה / שיק לטובתה, ולמסור את העבודה למציע אחר.

ערבות ביצוע

6.5 בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למוזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח דוגמת **נספח 2'** למסמכי המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 20,000 ש"ח וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז. תוקף הערבות יהיה לכל הפחות 3 חודשים לאחר סיום ההתקשרות עם המציע.

תמורה .7

התמורה למציע עבור אספקת שירותים כמפורט כמסמכי המכרז תשולם בהתאם לקבוע בהסכם המצורף למסמכי המכרז.

ביטוח .8

8.1 על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבוננו, בכל תקופת החוזה, פוליסת ביטוח כמפורט בחוזה. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר למועצה כתנאי לחתימת החוזה.

8.2 בשעת החתימה על החוזה ימציא הקבלן למועצה את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח (נספח ג').

8.3 נדרש המציע הזוכה לחתום על יתר טפסי החוזה ולא חתם על החוזה במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח ו/או את הערבות לביצוע, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצועו של כל צד ג'.

8.4 מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (נספח ג') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה

הבהרות ושינויים .9

9.1 לצורך קבלת הבהרות/העברת שאלות ניתן לפנות בכתב לחברת 'תשתיות מידע וטכנולוגיות', בפקס' 072-2507025 או בדוא"ל ezra@iti-il.com עד ליום 02/05/2019 בשעה 12:00. יש לוודא קבלה בטלפון 072-2504385.

9.2 כל מציע המעוניין להשתתף במכרז מחויב להשאיר את פרטיו אצל חברת 'תשתיות מידע וטכנולוגיות' ע"פ הפרטים לעיל וזאת על מנת שניתן יהיה ליצור עמו קשר ולמסור לו הבהרות / שינויים, ככל שיהיו ביחס למכרז. מציע אשר לא ימסור את הפרטים כאמור, יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בדבר אי ידיעה של שינויים/ הבהרות, ככל שהיו ביחס למכרז.

9.3. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

הגשת ההצעות

10.

10.1. על המציע, למסור את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, אך ורק במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמשרד מנכ"ל המועצה. על המציע למסור את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות, המפורט בכותרת מסמך זה.

10.2. לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

10.3. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

הסתייגות ואיסור חלקיות ההצעה

11.

11.1. מציע אשר יגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.

11.2. כל הסתייגות של המציע, עלולה לפסול את הצעתו.

11.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ואין הוא רשאי לחלקן.

11.4. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המשתתף קרא את מסמכי המכרז ובכלל זה את החוזה המצורף אליהם וכי הינו מסכים לכל האמור בהם.

12. על המציע הזוכה במכרז להיות ערוך ומוכן להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז בחודש מאי 2019.

כללי / שונות

13.

13.1. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן הייתה שווה והטובה ביותר - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הטובה ביותר מבין כל ההצעות.

13.2. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;

13.3. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

13.4. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

13.5. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשומות ו/או גופים אחרים למציע.

13.6. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.

13.7. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.

13.8. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

13.9. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

13.10. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

13.11. בהצעת הקבלן אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.

13.12. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

13.13. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

13.14. **כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.**

מסמכי המכרז

14.

14.1. מסמך התנאים הכלליים (מסמך זה) - **נספח "א"**.

14.2. הסכם - **נספח "ב"**.

14.3. מסמך מפרט ביצוע השירותים / מפרט טכני - **נספח "ב'1"**.

14.4. אישור קיום ביטוחים - **נספח "ג"**.

14.5. נוסחי הערבבויות (להצעה ולחוזה) - נספחים **"1ד"** - **"2ד"**.

14.6. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - **נספח "ה1"**.

14.7. אישור ניהול פנקסים - **נספח "ה'2"**.

14.8. תצהיר העדר הרשעות - **נספח "ו'1"**.

14.9. נוסח הצהרה בדבר העדר זיקה לעובד מועצה / חבר מליאת מועצה - נספח "ז".

14.10. נספח תיאור המציע - נספח "ז'1".

14.11. נספח ניסיון לעניין תנאי סף - נספח "ז'2".

14.12. נספח פירוט המלצות - נספח "ז'3".

14.13. כתב התחייבות והצעה - נספח "ח".

כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בכבוד רב,
המועצה מקומית לקיה

מכרז/חוזה מס' 10/2019

שנערך ונחתם במועצה המקומית לקיה

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

המועצה המקומית לקיה

ת.ד. 6126 באר שבע מיקוד 8416002

(להלן - המועצה ו/או המזמין)

- לבין -

_____	_____
_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'	_____ מרחוב
_____ מ	_____ מ
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין	(להלן - הספק)
_____ ה"ה ת.ז.	_____ ה"ה ת.ז.
_____ ה"ה ת.ז.	_____ ה"ה ת.ז.
(להלן - הספק)	

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 10/2019 לקבלת שירותי מוקד טלפוני עבור המועצה (להלן- **המכרז**), כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז ;

והואיל: והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו הציוד, החומרים וכח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט המועצה ;

והואיל: וועדת מכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הספק ובתאריך _____ אישר ראש המועצה את המלצת ועדת המכרזים, בכפוף לעמידת הספק בהוראות הסכם זה והוראות כל דין.

אי לכך, הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. השירותים נשוא הסכם זה -

2.1. הספק יספק עבור המועצה שירותי מוקד טלפוני. השירותים יינתנו בהתאם למפרט הטכני, הוראות הסכם זה, הוראות נציג המועצה והוראות כל דין (להלן - "השירותים").

2.2. המועצה תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף השירותים.

2.3. השירותים יסופקו ע"י הספק באופן מקצועי וראוי, בהתאם לדרישות כל דין והרשויות המוסמכות.

2.4. המפקח מטעם המועצה לעניין הסכם זה הינו מנהל מחשוב במועצה או כל גורם אחר שימונה על-די המועצה בכתב (לעיל ולהלן - "המפקח").

3. תקופת ההסכם

3.1. הסכם זה יהיה בתוקף ל- 12 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת החוזה"). למען הסר ספק, הסכם זה מותנה בקיום תקציב. בכל מקרה של צמצום התקציב ו/או אי קבלת תקציב, תהיה רשאית המועצה לסיים את ההתקשרות.

3.2. למרות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בתקופת תוקפו מכל סיבה שהיא ובלבד שמסרה על כך הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום לספק, לפני המועד הנקוב לסיום ההסכם.

3.3. בכל מקרה של סיום ההתקשרות ע"פ הסכם זה, הספק יפעל להעברה מסודרת של כל המידע והמסמכים שהוכנו ע"י הספק ביחס לשירותים נשוא הסכם זה למפקח ו/או למי שהוא יורה.

3.4. בתום תקופת החוזה תהא למזמין האופציה להאריך את תקופת החוזה על פי שיקול דעתו הבלעדי למשך עד 4 תקופות נוספות, כל תקופה בת עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), בכפוף למתן הודעה מוקדמת בת חודשיים מראש לספק.

3.5. במידה וניתנה הודעה כאמור, הספק יהיה מחויב להמשיך ולבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה.

3.6. מובהר, כי הוראות חוזה זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.

3.7. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת לממש את זכותה להארכת התקופה החוזית.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

4.1. כי יספק את השירותים בהתאם לנדרש בהסכם זה ובמפרט הטכני.

- 4.2. כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.
- 4.3. כי הוא עומד בכל החוקים והתקנות המחייבות רשויות מוניציפאליות, לרבות חוק חתימה אלקטרונית תשס"א-2001 והנחיות גנזך המדינה לשמירה על מסמכים אלקטרוניים.
- 4.4. כי הוא מתחייב לתת את השירותים בדיוקנות, ביעילות, ברמה מקצועית גבוהה ובנאמנות לשיעור רצון המועצה, וכי הוא ועובדיו ימלאו אחר הוראות כל רשות מוסמכות ויפעלו בהתאם להוראות כל דין במהלך מתן השירותים ובכל הקשור לביצועם, בכלל זאת הוראות הדין, נהלים וכללים מקצועיים החלים על שירותים דוגמת השירותים נשוא ההסכם.
- 4.5. כי בדק את כל המסמכים והנתונים הרלוונטיים להסכם, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בקשר עמו ו/או בקשר עם טעות או סתירה או מגבלה כלשהי בביצוען של הוראות הסכם זה.
- 4.6. כי בחן את אופי השירותים הנדרשים על פי הסכם זה, וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו לרבות הציוד וכוח האדם הדרוש לשם כך או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 4.7. כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת לביצוע השירותים, והוא מתחייב לבצעם בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 4.8. כי אין מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 4.9. כי בידיו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 4.10. כי יישא במלוא התשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו, בהתאם להוראות הדין ולהוראות הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה רלבנטיים.
- 4.11. כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעמו.
- 4.12. כי ידאג לקיום ביטוחים מקיפים אשר יכסו כל נזק העלול להיגרם למזמין ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או לכל צד שלישי במהלך מתן השירותים כתוצאה ו/או בקשר עם מתן השירותים נשוא ההסכם.
- 4.13. כי ככל שהספק הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם הוא מתחייב להמציא למזמין להנחת דעתו אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 4.14. כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

- 4.15. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.16. במידה והספק הינו עוסק מורשה – הספק מצהיר כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 4.17. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תש"ו-1976 בעניין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח שצורף למכרז.
- 4.18. כי לא יעסיק לצורך מתן השירותים עובדים זרים. עובדים זרים משמעם עובדים שאינם אזרחי מדינת ישראל והינם תושבים / אזרחים מחו"ל ו/או מהשטחים המוחזקים ו/או מהרשות הפלסטינית.
- 4.19. כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הספק ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם .
- 4.20. כי ידווח למועצה או למי מטעמה על כל אירוע חריג שארע במסגרת מתן השירותים וכן כל אירוע אחר אשר ספק סביר היה מדווח עליו לרשות מקומית, מיד עם התרחשותו ו/או קבלת המידע עליו.
- 4.21. כי לא יקבל החלטה הכרוכה בהטלת התחייבות חוקית ו/או כספית על המועצה, אלא אם כן יקבל על כך, מראש ומכתב, את הסכמת המפקח, ראש המועצה וגזברה.
- 4.22. כי הוא יודע שהשירותים נשוא ההסכם יבוצעו בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי המועצה, וכפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי גזבר המועצה וראש המועצה. כן מצהיר הספק כי ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עמו וכי בשום מקרה, הספק לא יבצע עבודות/שירותים בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.
- 4.23. הספק מצהיר כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא יכול לקיימן במלואן ובשלמותן.
- 4.24. הספק מתחייב למלא אחר כל ההוראות שיינתנו לו, מעת לעת, על ידי המועצה ו/או המפקח.
- 4.25. כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

הגבלת הוצאות

5.

- 5.1. אין הספק רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם המועצה או עבורה ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה תשלום או חיוב, בקשר לביצוע התחייבויותיו, כאמור בחוזה זה.
- 5.2. להסרת ספק, למפקח אין כל סמכות בענייני כספים ותמורה. כל עניין הכרוך בתשלום כספי לספק או לצד שלישי או ביחס לביצוע שירותים כלשהם הכרוכים בתשלום, מחייבים קבלת אישור מראש ובכתב של גזבר המועצה, שאם לא כן הספק אינו רשאי לבצעם או לחייב בגינם את המועצה.

6.1. בכפוף לקיום מלוא התחייבויות הספק לאספקת השירותים ע"פ הסכם זה, תשלם המועצה לספק, עבור שירותי מוקד טלפוני, את התמורה, כדלקמן -
דמי טיפול וניהול חודשיים - ללא תשלום.

איסוף הודעות מידי יום באמצעות דוא"ל או פקסי או אתר האינטרנט - ללא תוספת תשלום.

העברת הודעות באמצעות מסרון (SMS) לטלפונים סלולאריים - סך של _____ ש"ח להודעה לא כולל מע"מ.

עבור שירותי מוקד טלפוני :

- שירותי מוקד בשעות 00:00-15:00 (להלן: "**שעות הפעילות**") - סך של _____ ש"ח לחודש, לא כולל מע"מ, עבור עובד שישב במשרדי המועצה.
- שירותי מוקד בשעות שמעבר לשעות הפעילות - סך של _____ ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ.
 (להלן- "**התמורה**").

6.2. מובהר בזאת כי התמורה כמפורט לעיל תשולם כנגד ביצוע בפועל בלבד והיא מהווה תמורה מלאה והסופית בגין ביצוע כלל השירותים והיא כוללת את כל ההוצאות, הרווחים והתשלומים הכרוכים בביצוע השירותים.

6.3. אחת לחודש יגיש הספק למועצה לאישורה, עד ליום ה- 10 בכל חודש, דרישת תשלום מפורטת בכתב על פי המפורט בסעיף 6.1 לעיל, אשר תתייחס לכל השירותים שבוצעו בפועל במהלך חודש של ביצוע השירותים.

6.4. במקביל להגשת דרישת תשלום, יספק הספק למועצה דו"ח חודשי קבוע כולל פרוט כלל השירותים שסופקו על ידו למועצה ופירוט פעולות מלא ביחס לכל חשבונית. לדו"ח יצורף גם פלט שיחות נכנסות /יוצאות (מספרי טלפון), כולל זמן חיוב/זמן אוויר וכן תדפיס פירוט זמן אוויר טלפונים ניידים.

(חשבונות עבור תשלומים חודשיים יכוננו להלן יחדיו - **דרישת התשלום**).

6.5. כל חשבון של הספק שיוגש בהתאם לאמור לעיל ויאושר על-ידי גזבר המועצה וראש המועצה, ישולם בתנאים של "שוטף + עד 30 ימים, מיום אישור החשבון כאמור, ללא הצמדה בגין התקופה שמיום הגשתו ועד למועד שנקבע לתשלום.

6.6. אין באישור דרישות התשלום וביצוע התשלומים משום הסכמה של המועצה לטיב/איכות/היקף השירותים שבוצעו בפועל.

6.7. יחד עם התמורה הנ"ל ישולם מע"מ כשיעורו על-פי חוק כנגד חשבונית מס.

- 6.8. למען הסר ספק, בכל נושא כספי הקשור לתמורה, להגדלת היקף השירותים או היקף התמורה, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המזמין, אלא אם נתנו ראש המועצה וגזבר המועצה אישור לכך מראש ובכתב.
- 6.9. איחור בתשלום לספק, שלא יעלה על 30 ימים, לא יזכה את הספק לכל פיצוי.
- 6.10. התשלומים האמורים בסעיף 6 להסכם זה יבוצעו לאחר שהמועצה בדקה שהשירותים ע"פ הסכם זה לפי כל שלב, בוצעו בשלמות לפי שביעות רצונו המלאה של המועצה ולאחר שהיא נתנה על כך אישור בכתב.
- 6.11. המועצה יכולה לשלם את התמורה ע"פ הסכם זה לספק בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק או באמצעות המחאה שתימסר לידי נציג מטעם הספק.
- 6.12. התמורה כאמור הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את ביצוע כל הפעולות לפי ההסכם וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת השירותים, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן המועצה ולא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.
- 6.13. איחור בתשלום לספק שלא יעלה על 30 ימים, לא יזכה את הספק לפיצוי כלשהו.
- 6.14. המחירים צמודים למדד יוקר המחיה כפי שמתפרסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מדד הבסיס הינו מדד יום חתימת ההסכם. למרות האמור בסעיף זה, מובהר כי בשנת ההתקשרות הראשונה לא תחול הצמדה. הצמדה תהיה החל משנת ההתקשרות השנייה, ככל שהמועצה תנצל את זכותה להארכת תקופת ההסכם.
7. **שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים**
- 7.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן – "המידע הסודי") ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 7.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 7.3. הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.
- 7.4. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

8. **העדר יחסי עובד ומעביד**

8.1. מודגש בזה כי הספק הינו במעמד של קבלן עצמאי וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

8.2. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין באשר להעסקת עובדיו, לרבות כל התשלומים הסוציאליים, והבטחת כל הזכויות העומדות לעובדיו על פי כל דין. הספק מצהיר כי כל זכות אשר תעמוד למי מעובדי הספק על פי כל דין או הסכם תחול כלפי הספק בלבד.

8.3. הספק מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום אשר תחויב המועצה לשלם על פי פסק דין או הסכם פשרה בגין תביעה של מי מעובדי הספק לרבות פסק דין או קביעה בעניין יחסי עובד-מעביד בין מי ממועסקי הספק ובינו, כולל הוצאות משפט ושכר טרחת עורך-דין וזאת בתוך 30 ימים מדרישת המועצה.

8.4. הספק מתחייב להעסיק בביצוע השירותים עובדים מיומנים וכשירים, במספר הדרוש לביצוע השירותים כנדרש בהסכם. לדרישת המועצה, ימציא הספק למפקח את פרטי העובדים המופקדים מטעמו על ביצוע הסכם זה וירחיק ממתן השירותים כל עובד של הספק אשר המפקח ידרוש להרחיקו.

אחריות וביטוח

.9

9.1. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כלשהו, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשולחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או לכל המועסק על ידו ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש לרבות רכושו של הספק ו/או לציוד שהוא בתקופת ההסכם, בשל מעשה או מחדל רשלניים של הספק ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השירותים ו/או ממעשה או מחדל רשלניים של הספק ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המועצה ו/או את הניזוק(ים), לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו/לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהאמור ברישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

9.2. הספק מתחייב בזאת לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם או גוף כלשהו, נגדו ו/או נגד מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו בגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט בסעיף 9.1 לעיל לרבות בגין הוצאות משפטיות שיגרמו למועצה בגין התביעה או הדרישה. הספק ישפה את המועצה כאמור בתוך 30 יום ממועד דרישתה הראשונה של המועצה.

9.3. הספק יערוך ביטוח לכיסוי אחריותו על פי הסכם זה, אשר יכלול את פוליסות הביטוח המפורטות בנספח ג'.

9.4. הספק ימציא למועצה אישורים על עריכת פוליסות הביטוח האמורות בנוסח המצ"ב **כנספח ג'** לא יאוחר ממועד החתימה על הסכם זה כאשר האישור חתום ע"י מבטחים, וללא הסתייגות. אישור

קיום הביטוחים מהווה דרישה מינימאלית לכיסוי ביטוחי ואי המצאת האישור מדי שנה בשנה, במשך כל תקופת הסכם זה יהווה הפרה מהותית של ההסכם.

9.5. למען הסר ספק, אין בעריכת הביטוחים כנדרש לעיל כדי לשחרר את הספק מחובותיו ומאחריותו על פי הסכם זה ומחובת תשלום בגין כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי למועצה ו/או לצד שלישי מחמת מעשיו ו/או מחדלו כאמור בהסכם זה ועל פי כל דין.

9.6. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינה רשאית לבטלם ו/או לצמצם את היקפם ו/או שלא לחדשם, אלא אם מסר המבטח למועצה הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן 30 יום מראש. כל שינוי שיש בו כדי לצמצם את היקף הכיסוי הביטוחי יובא לידיעת המועצה בכתב ותהיה כפוף לאישורה מראש.

9.7. הספק לבדו יישא בתשלום הפרמיה וסכומי ההשתתפויות העצמיות בגין הביטוחים כאמור.

9.8. ביטוחי הספק יכללו הוראה מפורשת על פיה הם קודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המועצה.

10. בעלות במידע

10.1. המועצה הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים, המסמכים והדו"חות שהופקו ויופקו בתוכנה ו/או במוקד הטלפוני ו/או הנמצאים במאגר הנתונים של התוכנה והמועצה רשאית לבצע במאגר נתונים זה כל שימוש, על-פי שיקול דעתה וללא כל תמורה נוספת לספק בגין כך.

10.2. המועצה רשאית להעביר נתונים מן התוכנה ו/או ממאגר הנתונים כאמור למערכת ניהול מוקד פניות ציבור חדשה, שתירכש מספק אחר, מבלי שלספק תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך. הספק יסייע ככל הנדרש בהעברת הנתונים כאמור, ללא תשלום נוסף בגין כך.

10.3. למען הסר ספק, לספק אין בעלות ו/או זכויות כלשהן במידע המצוי במאגר הנתונים של המערכת / תוכנה ואין לו כל רשות לעשות בו שימוש, שלא לצורכי אספקת השירותים בלבד.

10.4. זכויות היוצרים ושאר הזכויות הקנייניות בתוכנה תישארנה בבעלות הספק. המועצה לא תהא רשאית להעביר את התוכנה ו/או את רישיונות השימוש בעמדות לאחר, ללא אישור הספק לכך מראש ובכתב.

11. הסבת ההסכם

הספק אינו רשאי להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או חלקן ו/או להעסיק ספק משנה לביצוע איזה מהתחייבויותיו, אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין.

12. שיתוף פעולה עם המועצה

12.1. מבלי לגרוע מתוקפה ו/או מכלליותה של כל הוראה אחרת בהסכם זה מתחייב הספק לשתף פעולה ככל האפשר עם המועצה והמפקח מטעמה, לפעול בתיאום באשר לקיום עמדת המפקח ביחס להיבטים השונים הנוגעים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

12.2. מוסכם בזאת כי -

12.2.1. המועצה תמסור לספק רשימה של בעלי תפקידים אצל המועצה, לרבות דרכי התקשרות אל עובדים אלו לשם מסירת הודעות ודיווחים ע"פ הסכם זה.

12.2.2. המועצה תדאג להתקנת קו בזק עם מספר מוביל למתן שירות מוקד לתושבים (דמוי 106).

12.2.3. המועצה תדאג לעדכן את חברות הסלולאר ואת חברות הטלפונים הנוספות בדבר מספר הטלפון המוביל, המוביל לקו 106.

12.2.4. המועצה תעביר לספק רשימה של סוגי פניות צפויות של התושבים, כולל משך זמן הטיפול המשוער בהן, דחיפות בטיפול לצורך הודעה למטפלים לאחר שעות העבודה וכל נתון אחר שיוסכם ויגובש ע"י הצדדים לצורך מתן השירותים ע"פ הסכם זה.

13. ערבות בנקאית

13.1. להבטחת ביצוע חיובי הספק בהתאם לאמור בהסכם זה, ימציא הספק למועצה במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך של 20,000 ₪ (להלן - "הערבות").

13.2. הערבות תהיה צמודה למדד, תהיה בנוסח המצ"ב כנספח ד' ותוקפה יהיה לכל תקופת מתן השירותים על פי הסכם זה ולמשך 90 ימים נוספים ותשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

13.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של:

13.3.1. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין לספק שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

13.3.2. כל הוצאות תיקונים וכל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב ביצוע ההסכם על ידי הספק. בכל מקרה כאמור לעיל תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור. נגבתה הערבות כולה או מקצתה תהיה הספק חייבת להשלים תוך 7 ימים את הערבות ולהעמידה על הסכום הקבוע לעיל.

14. קיזוז

14.1. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לספק.

14.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

14.3. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.

15. מסירת מסמכים ומידע למזמין

15.1. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנה הקשור לשירותים, על-פי דרישת המועצה.

15.2. עם גמר השירותים/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 ימים למזמין (באופן שיידרש על-ידו) העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.

15.3. בכל מקרה של הפסקת השירותים, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירותים ו/או שנערכו באמצעות התוכנה.

15.4. מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.

15.5. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים והמידע למזמין ו/או לספק אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.

16. סיום ההסכם

16.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3 להסכם זה לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים לספק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו כבר בפועל למועצה - עד לתאריך סיום ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה בהתאם להוראות ההסכם.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 16.1 לעיל, המזמין יהיה רשאי לסיים את החוזה עם נותן השירותים בהתקיים אחד מהמקרים הבאים:

(1) במידה והספק לא עמד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו במכרז ובחוזה, למרות התראה / דרישה שנשלחה אליו בעניין כאמור.

(2) במידה והספק פשט רגל ו/או פורק ו/או נכנס לכינוס נכסים ו/או הוגשה כנגדו בקשה לאחד מהני"ל.

(3) כשהספק הפר הפרה יסודית את ההסכם.

הפרת אחת מהוראות סעיפים 2, 4 ו-9 תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

- 16.3. בקרות אחד מהמקרים שפורטו בסעיפים 16.2(1)-16.2(3) לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל חוזה זה ולספק לא תהיינה דרישות ו/או תביעות ו/או זכאות לפיצויים כלשהם בשל כך.
- 16.4. ניתנה הודעה כאמור יהיה רשאי המזמין להזמין את מתן שירותים מכל אדם ו/או תאגיד אחר מלבד הספק, ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.
- 16.5. בכל מקרה של סיום ההסכם, בין אם בגין תום תקופתו הקבועה לעיל ובין אם בגין ביטולו כאמור בסעיף 16.1 או בסעיף 16.2 להסכם זה (להלן: "סיום ההסכם"), לא תהא לספק כל תביעה/טענה בגין נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לו מחמת הפסקת/ביטול ההתקשרות.
- 16.6. הובא ההסכם לידי גמר, יפעל הספק כאמור בסעיף 15 לעיל.
- 16.7. אין בביטול/הפסקת ההתקשרות כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו בהסכם - לפי העניין.
- 16.8. בכל מקרה של סיום ההסכם, הספק יהא אחראי לכל התשלומים שאמורים להגיע אל העובדים שסיפקו שירותים במסגרת המכרז לפי דין, בגין התקופה החל מהמועד הקובע, לרבות שכר, תנאים נלווים וזכויות סוציאליות. הספק ישפה את המועצה בגין כל הוצאה לה היא תידרש עבור תשלומים מהסוג האמור.
- 17. כללי**
- 17.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או הסכמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תפורש כוויתור על זכות מזכויותיה, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 17.2. לכל שינוי או תיקון להסכם זה לא תהיה תוקף אלא אם כן יעשה במסמך בכתב חתום על ידי שני הצדדים.
- 17.3. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם וכל הודעה תחשב כמסגרת בתוך 3 ימים ממועד משלחה בדואר רשום, או במועד משלחה בפקסימיליה בכפוף לאישור טלפוני לקבלתה, או במועד מסירתה במסירה אישית.
- 18. המועצה כמפעל חיוני**
- הספק מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -
- 18.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 18.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 18.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

18.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והוא ימשיך בביצוע השירותים גם בתקופת החירום כאמור, זולת במקרה של הוראה מפורשת מאת הגורמים המוסמכים.

הספק יהא זמין למועצה החל ממועד ההכרזה של אחד מהמצבים/אירועים המפורטים לעיל ועד להכרזה על סיומם ויספק את כלל העבודות נשוא חוזה זה במהלכם, בהתאם לנהלים והנחיות פעולה שיועברו אליו על ידי המועצה מעת לעת.

19. שונות

- 19.1. אין באמור בהסכם, כדי לגרוע מסמכות / חובה שלטונית/ציבורית של המועצה.
- 19.2. כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם.
- 19.3. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בקשר להסכם, תישלח בדואר רשום או תימסר ביד ותיחשב כנמסרת תוך 3 ימי עסקים מיום משלוחה או ביום מסירתה ביד.

ולראיה באו הצדדים על החתום

_____ המועצה
_____ הספק

אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של הספק, וחתימתם, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

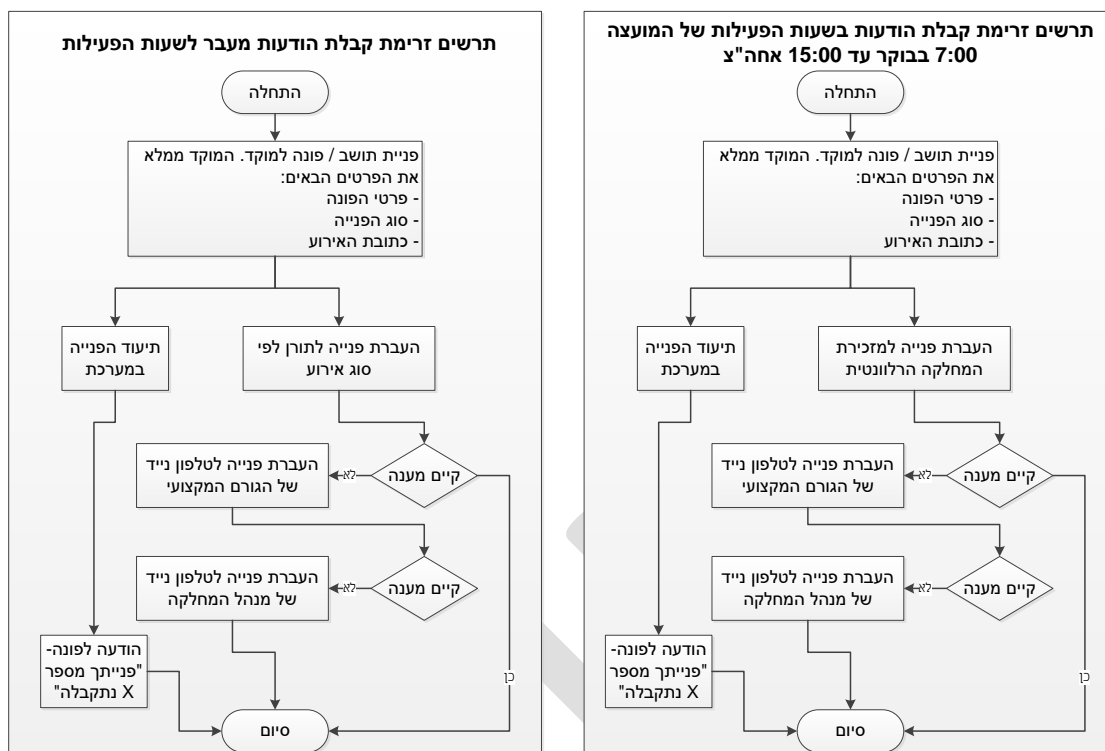
מפרט דרישות ביצוע / מפרט טכני

1. הספק יפעיל מוקד מענה טלפוני עבור המועצה לצורך גיבוי מוקד קיים של המועצה, אשר יפעל במשך ימי ושעות הפעילות כפי שיפורט בהמשך. המוקד יאויש בצוות עובדים מיומן בעל תודעת שרות.
2. הספק יקלוט שיחות טלפוניות מתושבי המועצה ו/או פונים למוקד במספר טלפון שיפורסם באחריות המועצה.
3. עם קבלת השיחה יענה נציג השירות הטלפוני בפתח על פי המקובל אצל המועצה וכפי שיוסכם בין הצדדים.
4. עובדי המוקד יונחו לטיפול בפניות למוקד ויבצעו ניתוב/ טיפול בפניות, בין השאר, באופן הבא:
 - 4.1. רישום ותיעוד כל פניה שהתקבלה במוקד.
 - 4.2. ריכוז הפניות יועבר מדי יום לנציג המועצה ביחס ליום הקודם. ריכוז הפניות יכלול, בין היתר, את הפרטים הבאים: שם הפונה, כתובת, דרכי התקשרות, מועד הפניה, מהות הפניה, שם מקבל הפניה, דרך הטיפול בפניה, שעת הטיפול בפניה וכל נתון אחר שיתבקש ע"י המועצה.
 - 4.3. אזעקת כוננים בהתאם לסוג האירוע (במקרה של אירוע דחוף, המחייב טיפול מיידי) - ע"פ הנחיות המועצה.
 - 4.4. פניות/תלונות שהטיפול בהם אינו דחוף - תועבר מדי יום לנציג המועצה רשימה ופירוט ביחס לכל פניה שנעשתה אל המוקד. הפניות נכנסות ע"י מוקד הלילה ישירות לתוכנה. עלות התאמת ממשק לתוכנת המועצה במידה וקיימת, תחול על המועצה או על ספק התוכנה.
 - 4.5. מסירת מידע למתקשרים בנושאים שונים של פעילויות המועצה, ע"פ הנחיות/מידע שיימסר ע"י נציג המועצה.
 - 4.6. כל יתר נושאים שניתן לקבל ו/או למסור בטלפון.
 - 4.7. מסירת הודעות מוקד לעובדי המועצה או בעלי תפקידים במועצה – באמצעות פקס, דוא"ל או כל אמצעי שהמועצה תנחה את הספק.
5. הספק יעמיד עובד, ובמידת הצורך מספר עובדים, במשרדי המועצה בשעות הפעילות כמפורט להלן, לצורך מתן השירותים שהוא מכרז זה, וכן יפעיל מוקד שרות מאויש במוקדנים בכל ימות השבוע במשך כל שעות היממה 24 שעות ביממה וכן בשבתות ובחגים בכל שעות היממה, 365 יום בשנה. דרישה זו תחול על כל השירותים שהוא מכרז זה.
6. הזמן למתן מענה לשיחה – 80% מהשיחות יענו תוך פרק זמן מקסימאלי של 30 שניות. בכל מקרה זמן המתנה מקסימאלי של כלל השיחות לא יעלה על שתי דקות.

7. שימוש בשירות "הודעה מקדימה" ללא חיוב (הקלטות הודעה מקדימה למתקשרים למוקד על מנת למנוע לחץ במקרה חירום).
8. המוקד יצויד בעמדות ממוחשבות לקליטת קריאות שירות ובקו טלפון רב קווי.
9. הבעלות בקווים אילו יישארו בידי המועצה אשר תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
10. כל תסריטי השיחה יאושרו ע"י המועצה עוד בטרם כניסתם לשימוש. הספק יגיש למועצה כל עזרה מקצועית לטובת ניסוח תסריטי שיחה מקצועיים.
11. כל ההחלטות הנוגעות לטיפול בפניות יתקבלו על פי מדיניות המועצה.
12. כל עמדות העבודה המיועדות למוקד המועצה, ינוהלו על ידי מערכת C.T.I ויאפשרו ביצוע הקשבות.
13. הספק ימסור דיווח יומי שוטף לאיש קשר מטעם המועצה. דיווח זה יכלול הצפת בעיות, פירוט שינויים שבוצעו, פירוט תפוקות וכו'.
14. פגישות בין נציג הספק ונציג המועצה, יתואמו לפי הצורך.
15. הספק יעמיד לידי המועצה דוחות לפי דרישה ובהתאם לאפיון. הדו"חות יופקו מתוך מערכת המוקד הממוחשב (למען הסר ספק, אין מדובר בדוחות סטטיסטיים אלא דוחות שיידרשו למועצה הקיימים במערכת).
16. הפניות יקלטו על גבי תוכנה המתממשקת לתוכנת המוקד של המועצה. האחריות להתאמת ממשק ולעלות במידה ותהיה, תחול על המועצה או על ספק התוכנה.
17. תינתן אפשרות צפייה בהודעות באמצעות האינטרנט מכל מקום באמצעות שם משתמש וסיסמא.
18. כוח אדם
- 18.1. הספק ימנה מנהל/ת פרויקט אשר יהיה איש הקשר הקבוע של המועצה במוקד. על מנהל הפרויקט להיות בעל ניסיון ניהולי ומבצעי ועליו להיות זמין לטובת המועצה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 18.2. מנהל הפרויקט, מנהל המשמרת וכל צוות אנשי השירות יעברו הדרכה והכשרה לביצוע כל הפעולות הכרוכות בקליטת הפניות.
- 18.3. כל העובדים שיועסקו ע"י הספק יהיו עובדים מיומנים, בעלי תודעת שירות גבוה.
19. שירותי מוקד נלווים הנדרשים על ידי המועצה ויינתנו במסגרת זו:
- 19.1. גיבוי טלפוני אנושי 24/7 לשלוחות נבחרות במועצה, כך שבמצבי עומס במהלך היום ולאחר שעות העבודה יגלשו שיחות באין מענה למוקד הטלפוני.
- 19.2. גיבוי טלפוני אנושי 24/7 למכשירים סלולריים נבחרים במועצה.

19.3. מוקד להפעלת כוננים של המועצה במקרי חירום 24/7.

19.4. תרשים תהליך מענה לפנייה אליו מחויב הקבלן:



אישור על עריכת ביטוחי הספק

תאריך: _____

לכבוד :

מועצה מקומית לקיה

(להלן : "המזמין")

א.נ.

הנדון : אישור על קיום ביטוחים

של (הקבלן)

אנו החת"מ חברה לביטוח בע"מ מאשרים בזאת כדלקמן :

אנו ערכנו לבקשת הקבלן פוליסות ביטוח בקשר למתן שרותי מוקד עירוני עבור מועצה מקומית לקיה בקשר לחוזה שנחתם ביניכם לבין הקבלן ביום כמפורט להלן :

1. תקופת הביטוח

.....

2. שם המבוטח

הקבלן ו/או המזמין ו/או מי מטעמו.

3. ביטוח רכוש

אשר מבטח את כל רכוש בבעלותו או באחריותו של הקבלן בערכי כינון, וכן כל תיקון, שינוי, שיפור או שיפוץ ותוספת שנעשו ע"י הקבלן ו/או עבורו.

מו"מ שבקרות אירוע לא חלה כל זכות שיבוב כנגד המועצה ו/או מי מטעמו.

4. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

אשר יכסה כל נזק העלול להיגרם במישרין או בעקיפין לגוף ו/או רכוש של צד שלישי כלשהו, כאשר גבול האחריות הינו 4,000,000 ₪ לאירוע ולתקופה.

להסרת כל ספק מובהר בזאת כי פוליסה זו לא תכלול כל מגבלה בגין חבות עקב אש, התפוצצות, שטפון, בהלה, הרעלה עקב הספקת במזון או שתיה, שימוש במנופים, מכשירי הרמה, כלים סניטרים פגומים, טעינה ופריקה, וכן תביעות שיבוב מצד המוסד לביטוח לאומי.

מו"מ בזה שהמזמין ורכושו ייחשבו כצד ג' לעניין ביטוח זה.

הכיסוי מורחב לכסות את אחריות השילוחית של המזמין בגין מעשיו ו/או מחדליו של הספק או מי מטעמו.

המזמין ו/או כל הפועלים מטעמו ו/או עבורו יכללו כמבוטחים נוספים בפוליסה כפוף לסעיף אחריות צולבת.

5. ביטוח חבות מעבידים

ביטוח זה יכסה כל חבות חוקית כלפי עובדי הספק או מי מטעמו, במישרין או בעקיפין, לרבות בפרוש חברות כוח אדם ו/או קבלני משנה ועובדיהם, בגין כל נזק גוף או מחלה שיגרמו להם תוך כדי ועקב עבודתם.

ביטוח זה לא יכלול כל מגבלה בדבר העסקת נוער, עובדים זרים, ביצוע עבודות בגובה, עומק, וכד'.

גבול האחריות בפוליסה הינו 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע, ולכל שנת ביטוח אחת.

הביטוח כאמור יכלול הרחבה לשיפוי המזמין במקרה ויחשב כמעביד של עובדי הקבלן.

6. הוראות נוספות החלות על הביטוחים הנ"ל

א. ביטוחי הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.

ב. הפוליסות תכלולנה תנאי מפורש לפיהם הינן קודמות לכל ביטוח אשר נערך ע"י המזמין, ולא תעלה כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין.

ג. מו"מ בזה כי ביטוחי הקבלן כוללים תנאי מפורש על פיו הביטוחים לא יצומצמו, לא ישונו, ולא יבוטלו ללא הודעה בכתב למזמין לפחות 30 יום מראש.

ידוע לנו כי אישור זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח שבחווה עם המורשה ולפיכך לא יחולו בפוליסות כל שינוי ללא הסכמתכם מראש ובכתב.

ולראיה באו על החתום :

חתימת חברת הביטוח

תאריך

פירוט נתוני הפוליסות

פוליסת כל הסיכונים בתי עסק מס'

פוליסת צד שלישי מס'

פוליסת חבות מעבידים מס'

ערבות הצעה

_____ **בנק:**
_____ **סניף:**
_____ **מיקוד:**
_____ **תאריך:**

לכבוד
המועצה המקומית לקיה

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן - **המבקשים**) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 10/2019 לשירותי מוקד טלפוני, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01/01/2020 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 01/01/2020 לא תענה.

לאחר יום 01/01/2020 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ **בנק:**

ערבות ביצוע

לכבוד,

בנק: _____

מועצה המקומית לקיה

סניף: _____

מיקוד: _____

תאריך: _____

ג.א.נ;

הנדון: **ערבות בנקאית צמודה מס'**

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם מיום _____ לשירותי מוקד טלפוני אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ___/___ שפורסם ביום _____ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות שלושה חודשים לאחר סיום ההתקשרות.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק: _____

נספח ה'1

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 10/2019 אשר פרסמה המועצה המקומית לקיה, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע ניש לסמן X במשבצת המתאימה:
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה מקומית לקיה (להלן - "המועצה")

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 10/2019 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
 2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מתבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד: _____

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 * / רואה חשבון/יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

שם _____
מס' זהות / מס' רשום חבר בני אדם _____

א. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____.**

שם _____ תואר _____ מס' רישיון _____ חתימה _____

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

תצהיר העדר רישום פלילי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן-

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "הספק") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני מצהיר כי הספק ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות, מין או בעבירות מרמה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפניי עו"ד, ה"ה ,
ת.ז. , ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

עו"ד

נספח תיאור המציע

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	שם המציע
	מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות
	כתובת מלאה כולל מיקוד
	ת.ד.
	טלפון
	טלפון נוסף / נייד
	פקס
	כתובת דואר אלקטרוני - E-mail
	שם איש קשר ותפקידו
	טלפון איש הקשר

תפקיד

שם המציע

תאריך

עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר

חתימה וחותמת

נציג/ה המציע המוסמך/ת

נספח 2'ז

נספח ניסיון המציע לתנאי הסף

על המציע לפרט את ניסיונו בטבלה שלהלן וכן לצרף המלצות בכתב :

טלפון איש קשר	שם איש קשר	שנות מתן השירות (יש לציין משנה ועד שנה)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המציע	הרשות המקומית / גוף לו ניתן השירות

תאריך

חתימה וחותמת של
המציע

שם

הצעת והצהרת המשתתף

מכרז פומבי מס' 10/2019 לקבלת שירותי מוקד טלפוני

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ו/או החוזה, בין המצורפים אליהם ובין שאינם מצורפים אליהם, ביקרנו בתחום המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים כל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת ראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו ליתן השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז והחוזה האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לספק במועדים הנדרשים את השירותים נשוא מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
5. אנו מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע אספקת השירותים לבעלי הצעה אחרת, כפי שייראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהודעה למשתתפים ובהוראות במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
6. יש לנו את כל האמצעים המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו להתחיל במתן השירותים במועד הקבוע במכרז ולבצע את השירותים על פי הוראות החוזה ונספחיו, ואנו מתחייבים לעשות כן באם נזכה במכרז.
7. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תאום עם משתתפים אחרים.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה,

כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

9. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

(1) לחתום על כל מסמכי חוזה המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידכם.

(2) לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל אספקת השירותים נשוא המכרז.

(3) להתחיל באופן מידי בביצוע התחייבויותינו על-פי החוזה, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שייקבע על ידכם - ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.

10. הננו מצהירים ומתחייבים בזה, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נידרש להתחיל בביצוע אספקת השירותים נשוא המכרז מיד לאחר שנקבל הודעה על זכייתנו במכרז, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות החוזה וכל המסמכים הכלולים בו.

11. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם.

12. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים בזה לידי המועצה ערבות בנקאית כנדרש במכרז. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם בטוחה, כמתחייב מהסכם המכרז. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידנו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגבייה על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

14. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו לגבות כתמורה לשירותים המפורטים בהסכם את הסכומים המפורטים להלן:

15. **בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחוזה התמורה המבוקשת על ידנו ביחס לשירותים נשוא המכרז, הינה, כדלהלן:**

הכמויות להלן הן לצרכי המועצה בלבד ולצורך שקלול ההצעה הכספית בלבד. המועצה לא מתחייבת כמויות אלו והתשלום לזוכה יהיה ע"פ ביצוע בפועל.

יש להתייחס לכל רכיבי הפרק, הצעת שלא תנקוב במחירים בהתייחס לכל הרכיבים הכלולים באותו פרק - לא תובא לדין.

ככל שמצוין מחיר מקסימלי לפריט, בעמודה המיועדת לכך בטבלה, המציע לא יציע מחיר העולה עליו.

כתב כמויות (בש"ח ללא מע"מ):

מס'	תיאור פריט	יח' מידה	כמות	מחיר מקסימלי ללא מע"מ	מחיר ליחידה ללא מע"מ	סה"כ מחיר ללא מע"מ
שירותי מוקד טלפוני בשעות 7:00-15:00 ("שעות הפעילות")						
1	שירותי מוקד טלפוני, באמצעות עובד אשר ישב במשרדי המועצה	עובד חודשי	1	₪ 8,745		
שירותי מוקד טלפוני מעבר לשעות הפעילות						
2	שירותי מוקד טלפוני חיצוניים, באמצעות עובדי הקבלן (אין צורך בהצבת עובד במשרדי המועצה)	שנתי	1	₪ 13,000		
שירותים נוספים						
5	העברת הודעות לפונים באמצעות מסרונים (SMS) לטלפונים סלולאריים	הודעה	1,000 מסרונים	-		
6	דמי טיפול וניהול חודשיים לרבות כלל התשומות הנדרשות מהספק.					ללא תשלום, (ייכלל במחירי היחידה להלן)
7	איסוף והזנת הודעות המגיעות, מידי יום, באמצעות דוא"ל או פקס' או אתר האינטרנט או כל אמצעי אחר בו ניתן לפתוח פנייה.					ללא תשלום, (ייכלל במחירי היחידה להלן)
סה"כ כתב כמויות						
מע"מ						
סה"כ כתב כמויות כולל מע"מ						

ידוע ומוסכם עליי כי סכום התמורה בגין כל אחד מהפרמטרים המוצעים לעיל הינו סופי ומוחלט וכולל בתוכו תשלום עבור כלל הוצאות ועלויות - בין הישירות ובין העקיפות - ולביצוע מלוא התחייבויותי על-פי ההסכם, וכי לא אהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו, לרבות במקרה של הגדלה / הקטנה של כמויות.

ידוע לנו כי ההצעה תבחן ע"פ פרמטרים של איכות / מחיר כנקוב במסמכי המכרז וכי הכמויות לעיל הם לצרכי המועצה בלבד והתשלום יהיה ע"פ ביצוע בועל ללא קשר למספר היחידות – הגדלה / הקטנה.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: _____
כתובת: _____ טל': _____
איש קשר: _____
חתימה וחותמת _____ תאריך: _____
חתימה + חותמת המציע: _____

במקרה שהמציע הינו תאגיד יש לצרף להצעה אישור עו"ד או רו"ח החברה כי החתימה מחייבת את התאגיד וכי מי שחתם בשם התאגיד מוסמך לחייבו בחתימתו.

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר כי ההצעה נחתמה על ידי ה"ה _____ ו-
_____ המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד * (מחק את המיותר).
תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____