



אגף משאבי אנוש

הגדרת תפקיד - רכז נוער יישובי

תיאור תפקיד: רכז נוער יישובי

משרה בהיקף: שעותי

תיאור התפקיד:

- ביצוע איתור והכנה של "פרופיל נוער".
- טיפול במכלול הנושאים הקשורים לנוער בתחום האחריות
- הכנה של תוכנות עבודה שנתית של הנוער ברשות.
- הנחייה של צוות עובדי הנוער ברשות.
- הדרכה אישית של בני הנוער ברשות.

כפיפות התפקיד: מחלקת הנוער

דרישות המשרה:

- השכלה אקדמאית תואר ראשון .
- תינתן עדיפות לבעלי תואר ראשון בחינוך בלתי פורמלי או סטודנטים לתארים הנ"ל לקראת סיום התואר.
- שלוש שנות ניסיון בתחומים הבאים: הדרכה ישירה של נוער, ניהול מועדון או ריכוז תחום הנוער במוסדות קהילתיים, הכנה תכנונית והפעלת פרויקטים לנוער במסגרות חינוך בלתי פורמליות.
- כושר בניהול, ארגון והפעלת צוות .
- כושר בניהול משא ומתן
- כושר בתכנון ותקצוב.
- כושר ביזמות תכנונית חינוכיות.
- כושר הבעה בכתב בע"פ.
- יכולות ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- "היתר הדרכה" מטעם מנהל חברה ונוער במרד החינוך.
- התחייבות בהשתתפות קורס הכוון לרכזי נוער רשותיים.

הגשת מועמדות:

מועמדים הרואים את עצמם עונים על דרישות התפקיד מתבקשים להגיש את מועמדותם ע"ג טופס הגשת מועמדות, שניתן לקבלו במשרדי מזכירות המועצה, בצירוף תעודות ומסמכים רלוונטיים מקורים, לרבות קורות חיים והמלצות. את המסמכים יש להגיש במשרדי מנהל אגף משאבי אנוש במועצה במעטפה סגורה עד: יום חמישי ה- 13 בספטמבר 2018 בשעה 12:00.

חאלד נסאסרה
מנהל משאבי אנוש