



אגף משאבי אנוש
22/04/2018

מועצה מקומית לקייה המחלקה לשירותים חברתיים

מכרז פנימי : מספר 01/2018.

תיאור המשרה: עו"ס מיצוי זכויות וקהילה במרכז עוצמה.

היקף המשרה: שתי משרות, כל משרה 25%.

דירוג המשרה: יא-ט בדירוג עו"ס.

כפיפות מקצועית: מנהל מחלקת הרווחה.

דרישות התפקיד:

- עו"ס, עדיפות לבעלי תואר שני בעבודה סוציאלית.
- תעודת רישום בפנקס עובדים סוציאליים.

תיאור התפקיד:

- למפות את השירותים הרלוונטיים ברשות.
- לרכז המידע על הזכויות ברשויות הסיוע ברשות ובכלל זה בתחום התעסוקה.
- לגבש, לוות ולהנחות קבוצות מיקוד להחלטות על נושאים מרכזיים ודרכי פעולה.
- להפיק פרויקטים קהילתיים בשותפות עם פעילים.
- לקדם מעורבות של מתנדבים ופעילים בעבודת המכרז.
- להשתתף בליווי עו"ס המרכז בגיוס ואיגום משאבים ובפיתוח שותפויות והקמת "שולחן עגול" בשותפות הלקוחות.
- לקדם סדנאות למיצוי זכויות, הנגשת שירותים, חינוך ופנאי.
- לגייס ולהפעיל את קהילת המשתתפים במרכז קהילה תומכת ללקוחות המרכז
- לסייע באופן פרטני ללקוחות המתמודדים עם מקרים מורכבים של מיצוי זכויות.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה סוציאלית עם צעירים ו/או בני נוער ו/או משפחות צעירות.
- יידע וניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת לרבות תוכנות אופיס.
- יכולת עבודה תחת לחץ עם ריבוי משימות.
- בעל יכולת לקבלה והכלה של מצבי סיכון קשים ומצבי חיים מורכבים.
- בעל יכולת לגמישות ועבודה בשעות משתנות, כולל בשעות הערב והלילה.



مجلس اللقية المحلي

ص.ב 6126 بقر السبع ميكود 84162, هاتف: 08-6512360, فاكس: 08-6512363

ת.ד. 6126 באר שבע מיקוד 84160, טל: 08-6512360, פקס: 08-6512363

- בעל יכולת נגישות טלפונית ופיזית.
- ניסיון ויכולת הובלה, הנעה והפעלה של מיזמים מורכבים ורבי שותפים .
- ראייה מערכתית ויכולת עבודה עם ממשקים מרובים.
- ידע וניסיון בעבודה חברתית מבוססת נתונים ובשימוש במערכות מידע – יתרון .

כללי :

- שאלון להגשת מועמדות ניתן לקבל באגף משאבי אנוש במועצה מקומית " לקייה", ולהחזירו לא יאוחר מתאריך 30.04.2018 בשעה 12:00 -בצירוף כל התעודות, ההמלצות והמסמכים הרלוונטיים
- ההגשה תתבצע באמצעות מעטפה סגורה בציון מספר המכרז על גבי המעטפה
- וועדת הבחינה שומרת על זכותה לדחות הצעות של מועמדים שאינם עומדים בתנאי מכרז זה .
- המשרה מוצעת לנשים וגברים כאחד

ראש המועצה

סאלם אבו עאיש